

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

**Методические рекомендации по
организации и выполнению
самостоятельной внеаудиторской работы**

**учебной дисциплины
Организация и технология розничной торговли
Профессия: 38.01.02 Продавец, контролер- кассир**

Рассмотрено и одобрено на
заседании предметно- цикловой комиссии
по профессиональному обучению
протокол № 1 от «30» 08 2021г.

 А.В. Бурковская

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ по учебной дисциплине «организация и технология розничной торговли» разработаны на основе Федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего общего образования и программы по учебной дисциплине «Организация и технология розничной торговли» для профессии среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих естественнонаучного профиля **Продавец, контролер кассир**
38.01.02

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище №48 п. Подгорный»

Разработчик:

Черных Н.А. , преподаватель ГБПОУ «ПУ № 48 п. Подгорный»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по ОП .03 Организация и технология розничной торговли для обучающихся 1 курса по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр – кассир.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы,
- находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике - обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.
- уровень умения четко сформулировать проблему и предложить пути ее решение;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий.

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы рассчитаны на 29 часов.

Настоящие методические рекомендации содержат самостоятельные работы, которые позволят обучающимся овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профессии, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих общих, профессиональных компетенций и личностных результатов:

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.

ЛР 1 Осознает себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 4 Проявляет и демонстрирует уважение к людям труда, осознает ценность собственного труда. Стремится к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6 Проявляет уважение к людям старшего поколения и готов к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознает приоритетную ценность личности человека; уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 11 Проявляет уважение к эстетическим ценностям, обладает основами эстетической культуры.

ЛР 13 Соблюдает в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладает системным мышлением и умеет принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 Готов соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслить, эффективно взаимодействует с членами команды и сотрудничает с другими людьми, осознавать, выполняет профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслит, нацелен на достижение поставленных целей; демонстрирует профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 Открыт к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР 16 Ставит перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирает способы решения и средства развития, содействует поддержанию престижа своей профессии

ЛР 17 Ищет нужные источники информации и данные, воспринимает, анализировать, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств.

ЛР 18 Разносторонне развит, активно выражает отношение к преобразованию общественных пространств, корпоративному дизайну, товарным знакам

ЛР 19 Активен, предприимчив, готов к самозанятости в условиях развития региона.

Для подготовки к выполнению самостоятельных работ рекомендуется следующая литература:

Основные источники:

1. Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
3. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Перечень самостоятельных работ

ОП.03 Организация и технология розничной торговли

№ п/з	№ темы	Тема практического занятия	Формируемые компетенции	Кол- во часов
1	1.1	Самостоятельная работа №1 Составить конспект по теме: Розничная торговля.	ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.2 ЛР 16, ЛР 17,	4
2	1.1	Самостоятельная работа № 2 Составить конспект по теме: Предприятия розничной торговой сети, их виды и типы.	ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.2 ЛР 16, ЛР 17,	4
3	1.1	Самостоятельная работа №3 Подготовка презентации по теме: Устройство и планировка торгового зала	ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.2 ЛР 16, ЛР 17,	4
4	2.1	Самостоятельная работа №4 Составить конспект по теме: «Организация товароснабжения»	ОК 4, ОК 5, ОК 7, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 18	4
5	2.2	Самостоятельная работа № 5 Составить конспект по теме: «Тара и тарные операции»	ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 2.2, ЛР 10, ЛР 16, ЛР 18	4
6	2.2	Самостоятельная работа № 6 Подготовить сообщение по теме: «Классификация тары».	ОК 4, ОК 5, ПК 1.1, ПК 2.2, ЛР 10, ЛР 16, ЛР 18	2
7	2.3	Самостоятельная работа № 7 Составить конспект по теме: «Организация приемки и хранения товаров».	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК 1.3, ПК 3.4., ПК 2.3, ЛР 15, ЛР 16	4
8	2.3	Самостоятельная работа № 8 Подготовка доклада по теме: Правила продажи товаров в кредит.	ОК 4, ОК 5, ОК 6, ПК 1.3, ПК 3.4., ПК 2.3, ЛР 15, ЛР 16	3

Раздел 1. Организация розничной торговли.**Тема 1.1. Технология розничной торговли.****Самостоятельная работа № 1****Составить конспект по теме: Розничная торговля.**

Описать основные направления развития торговли. Виды торговли.

Литература:

Основные источники:

2. Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
3. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 4 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- краткий конспект с описанием основных направлений развития торговли. Виды торговли.

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- теоретически рассмотреть основные направления развития торговли; - - пользуясь литературой определить виды торговли.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	Кратко описаны не все направления развития торговли, определены правильно виды торговли, описание не дано.
высокий	Кратко описаны все направления развития торговли, определены правильно виды торговли, описание дано.
оптимальный	Кратко описаны все направления развития торговли, определены правильно виды торговли, описание дано. Приведено подробное описание видов торговли с указанием примеров.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

Прочтите материал по теме: «Технология розничной торговли», используя указанные источники.

Запишите основные направления развития торговли.

Внимательно ознакомьтесь с видами торговли, запишите их.

Приведите примеры видов торговли с подробным описанием.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в при **Тема 1.2. Розничная торговая сеть**

Самостоятельная работа № 2

Составить конспект по теме: Предприятия розничной торговой сети, их виды и типы.

Описать виды и типы предприятия розничной торговой сети.

Литература:

Основные источники:

1.Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
3. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 4 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- краткий конспект с описанием видов и типов предприятий розничной торговой сети.

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- теоретически рассмотреть виды и типы предприятий розничной торговой сети;
- пользуясь литературой определить основные принципы размещения розничной торговой сети.

- **Критерии оценки результата**

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	Кратко описаны не все основные принципы размещения розничной торговой сети, определены правильно виды и типы предприятия розничной торговой сети, описание не дано.
высокий	Кратко описаны все основные принципы размещения розничной торговой сети, виды и типы предприятия розничной торговой сети, описание дано.
оптимальный	Кратко описаны все основные принципы размещения розничной торговой сети, виды и типы предприятия розничной торговой сети, описание дано. Приведено подробное описание видов и типов предприятия розничной торговой сети с указанием примеров.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

1. Прочтите материал по теме: «Предприятия розничной торговой сети, их виды и типы», используя указанные источники.
2. Запишите основные виды и типы предприятий розничной торговой сети.
3. Внимательно ознакомьтесь с основными принципами размещения розничной торговой сети, запишите их.
4. Приведите примеры видов и типов предприятий розничной торговой сети с подробным описанием.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 3

Подготовка презентации по теме: Устройство и планировки торгового зала.

Литература:

Основные источники:

1. Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В., Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
3. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.

7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 4 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- электронную презентацию с описанием устройства и планировки торгового зала.
- пояснить устройство и планировку торгового зала.

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- прочитать материал на тему устройство и планировка торгового зала.
- составить электронную презентацию с описанием устройства и планировки торгового зала.

- Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	Имеются существенные отступления от требований к теме. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, отсутствуют выводы.
высокий	Основные требования к презентации выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём, имеются упущения в оформлении.
оптимальный	Выполнены все требования к презентации обозначена проблема и обоснована её актуальность, логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Форма представления работы: электронная презентация представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

Прочтите материал по теме: устройство и технология планировки розничной торговой сети.

2. Составить электронную презентацию с описанием устройства и технологии планировки розничной торговой сети.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТом. Требования к оформлению материалов.

Раздел 2. Организация торгово-технологического процесса в торговле

Тема 2.1. Основные требования к организации товароснабжения

Самостоятельная работа № 4

Составить конспект по теме: «Организация товароснабжения»

Литература:

Основные источники:

1.Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
- 3.Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 4 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- конспект с описанием основных требования к организации товароснабжения розничной торговой сети,
- описание источников товароснабжения,
- описание форм и технологии завоза товаров.

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- прочитатъуказанную литературу по теме «Организация товароснабжения»,
- рассмотреть основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети,
- рассмотреть источники товароснабжения,форму и технологию завоза товаров.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	В конспекте описаны выборочно основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети, описаны выборочно источники товароснабжения.
высокий	В конспекте описаны полностью основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети, описаны полностью источники товароснабжения.
оптимальный	В конспекте описаны полностью основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети, описаны полностью источники товароснабжения, формы и технология завоза товаров.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

Прочтите материал по теме: «Организация товароснабжения», используя указанные источники.

Составьте конспект в соответствии с заданием.

Приведите и поясните источники товароснабжения, форму и технологию завоза товаров.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 5

Составить конспект по теме: «Тара и тарные операции»

Литература:

Основные источники:

1. Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
3. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 4 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить: - конспект с описанием приёмки тары, вскрытие, хранение, - описание порядка и сроков возврата тары.

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- прочитать указанную литературу по теме «Тара и тарные операции»,
- рассмотреть приёмку тары, вскрытие её и хранение, - рассмотреть порядок и сроки возврата тары.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	В конспекте описаны выборочно приёмка тары, вскрытие её и хранение.
высокий	В конспекте описаны полностью приёмка тары, вскрытие её и хранение.
оптимальный	В конспекте описаны полностью приёмка тары, вскрытие её и хранение, описаны полностью порядок и сроки возврата тары.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

- 1.Прочтите материал по теме: «Тара и тарные операции», используя указанные источники.
- 2.Составьте конспект в соответствии с заданием.
- 3.Приведите и поясните порядок и сроки возврата тары.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 6

Подготовить сообщение по теме: «Классификация тары».

Литература:

Основные источники:

- 1.Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности. Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К», 2019г.
- 3.Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 2 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- сообщение по теме: «Классификация тары».

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- прочитать указанную литературу по теме «Классификация тары».
- рассмотреть классификацию тары.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	Схема составлена выборочно по теме «Классификация тары».
высокий	Схема составлена полностью по теме «Классификация тары».
оптимальный	Схема составлена полностью по теме «Классификация тары», с указанием примеров всех видов тары по материалу.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

- 1.Прочтите материал по теме: «Классификация тары», используя указанные источники.
- 2.Составьте схему в соответствии с заданием.
- 3.Приведите и поясните примеры всех видов тары по материалу.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Тема 2.3. Технология приемки товара в магазине, его хранения, подготовки к продаже, размещения и выкладки.

Самостоятельная работа № 7

Составить конспект по теме: «Организация приемки и хранения товаров».

Литература:

Основные источники:

- 1.Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности.Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К»,2019г.
- 3.Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 4 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- конспект с описанием приёмки товаров по количеству, документальное оформление.
- описание приёмки товаров по качеству, документальное оформление.

В процессе выполнения работы обучающийся должен:

- прочитать указанную литературу по теме «Организация приёмки и хранения товаров», - рассмотреть приёмку товаров по количеству и документальное оформление, - рассмотреть приёмку товаров по качеству и документальное оформление.

Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	В конспекте описаны выборочно приёмка товаров по количеству, приёмка товаров по качеству.
высокий	В конспекте описаны полностью приёмка товаров по количеству, приёмка товаров по качеству.
оптимальный	В конспекте описаны полностью приёмка товаров по количеству, приёмка товаров по качеству и документальное оформление.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Перечень заданий:

- 1.Прочтите материал по теме: «Организация приёмки и хранения товаров», используя указанные источники.
- 2.Составьте конспект в соответствии с заданием.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 8

Подготовка доклада по теме: Правила продажи товаров в кредит.

Литература:

Основные источники:

- 1.Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц, Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) – М.: «Дашков и К⁰», Москва 2019 г.- 456 стр.

Дополнительные источники:

2. Памбухчиянц О.В, Основы коммерческой деятельности.Учебник/ О.В. Памбухчиянц- 2-е изд., М: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К»,2019г.
- 3.Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.1 2019г.
4. Карташов Л.В. Управление ассортиментом товаров. Ч.2 2019г.
5. Харченко А.а. Правила торговли в Российской Федерации 2019г.
6. Калачев С.Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы 2019г.
7. Чернухина Г.Н. Организация торговли. 2017г.

Интернет- ресурсы:

М.В. Костандян, М.Н.Николашвили МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПРИЛОЖЕНИЯ «Организация и технология розничной торговли» В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Время на выполнение: 3 час

По итогам выполнения обучающийся должен представить:

- доклад на тему «Правила продажи товаров в кредит»
- **В процессе выполнения работы обучающийся должен:**
- Прочитать указанную литературу по теме «Правила продажи товаров в кредит», - рассмотреть услуги торговли, формы и методы продажи товаров.

- Критерии оценки результата

Уровни освоения	Характеристика уровня
допустимый	Имеются существенные отступления от требований к теме. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании, отсутствуют выводы.
высокий	Основные требования к презентации выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём, имеются упущения в оформлении
оптимальный	Выполнены все требования к презентации, логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению

Форма представления работы: прочитать доклад.

Перечень заданий:

Прочтите материал по теме: «Правила продажи товаров в кредит», используя указанные источники.

Подготовить доклад в соответствии с заданием.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Структура реферата (ГОСТ)

Реферат включает следующие аспекты содержания исходного документа:

- предмет, тему, цель работы;
- метод или методологию проведения работы;
- результаты работы;
- область применения результатов;
- выводы;
- дополнительную информацию.

Оптимальная последовательность аспектов содержания зависит от назначения реферата. Например, для потребителя, заинтересованного в получении новых научных знаний, наиболее удобным является изложение результатов работы и выводов в начале текста реферата.

Предмет, тема, цель работы указываются в том случае, если они не ясны из заглавия документа.

Метод или методологию проведения работы целесообразно описывать в том случае, если они отличаются новизной или представляют интерес с точки зрения данной работы. Широко известные методы только называются. В рефератах документов, описывающих экспериментальные работы, указывают источники данных и характер их обработки.

Результаты работы описывают предельно точно и информативно. Приводятся основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам и данным долгосрочного значения, важным открытиям, выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, которые, по мнению автора документа, имеют практическое значение. Следует указать пределы точности и надежности данных, а также степень их обоснования. Уточняют, являются ли цифровые значения первичными или производными, результатом одного наблюдения или повторных испытаний.

Область применения результатов важно указывать для патентных документов. Выводы могут сопровождаться рекомендациями, оценками, предложениями, гипотезами, описанными в исходном документе.

Дополнительная информация включает данные, не существенные для основной цели исследования, но имеющие значение вне его основной темы. Кроме того, можно указывать название организации, в которой выполнена работа, сведения об авторе исходного документа, ссылки на ранее опубликованные документы и т.п. При наличии в исходном документе серьезных ошибок и противоречий могут даваться примечания автора реферата и редактора.

Особенности текста реферата

Текст реферата не должен содержать интерпретацию содержания документа, критические замечания и точку зрения автора реферата (кроме положений, указанных в 5.1.7), а также информацию, которой нет в исходном документе.

Текст реферата должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации.

Текст реферата начинают фразой, в которой сформулирована главная тема документа. Сведения, содержащиеся в заглавии и библиографическом описании, не должны повторяться в тексте реферата. Следует избегать лишних вводных фраз (например, "автор статьи рассматривает..."). Исторические справки, если они не составляют основное содержание документа, описание ранее опубликованных работ и общеизвестные положения, в реферате не приводятся.

В тексте реферата следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций.

В тексте реферата следует применять стандартизованную терминологию. В рефератах по общественным наукам допускается использование терминологии исходного документа. Следует избегать употребления малораспространенных терминов или разъяснять их при первом упоминании в тексте.

Необходимо соблюдать единство терминологии в пределах реферата.

В тексте реферата следует применять значимые слова из текста исходного документа для обеспечения автоматизированного поиска.

Сокращения и условные обозначения, кроме общеупотребительных в научных и технических текстах, применяют в исключительных случаях или дают их определения при первом употреблении.

Единицы физических величин следует приводить в международной системе СИ по ГОСТ.

Допускается приводить в круглых скобках рядом с величиной в системе СИ значение величины в системе единиц, использованной в исходном документе.

Имена собственные (фамилии, наименования организаций, изделий и др.) приводят на языке первоисточника. Допускается транскрипция (транслитерация) собственных имен или перевод их на язык реферата с добавлением в скобках при первом упоминании собственного имени в оригинальном написании.

Географические названия следует приводить в соответствии с последним изданием "Атласа мира". При отсутствии данного географического названия в "Атласе мира" его приводят в той же форме, что и в исходном документе.

Таблицы, формулы, чертежи, рисунки, схемы, диаграммы включаются только в случае необходимости, если они раскрывают основное содержание документа и позволяют сократить объем реферата.

Формулы, приводимые неоднократно, могут иметь порядковую нумерацию, причем нумерация формул в реферате может не совпадать с нумерацией формул в оригинале. Объем текста реферата определяется содержанием документа (количеством сведений, их научной ценностью и/или практическим значением), а также доступностью и языком реферируемого документа.

Рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печатных знаков.

В информационных изданиях по общественным наукам объем реферата не регламентируется. В экспресс - информации допускается публикация расширенных рефератов в соответствии с ГОСТ 7.23. **Оформление и расположение текста реферата**

Текст реферата может публиковаться вместе с реферируемым документом или входить в состав библиографической записи реферируемого документа.

Библиографическая запись, составной частью которой является текст реферата, включает также:

заглавие реферата (в соответствии с 5.3.2);

библиографическое описание реферируемого документа (обязательный элемент) в соответствии с ГОСТ 7.1; элементы информационно-поискового языка, используемого для индексирования реферируемого документа в соответствии с ГОСТ 7.59 и ГОСТ 7.66.

Заглавие реферата обычно совпадает с заглавием реферируемого документа в том случае, когда реферат составляется на языке оригинала.

Заглавие реферата отличается от заглавия реферируемого документа в тех случаях, когда: реферат составляют на языке, отличающемся от языка реферируемого документа, тогда заглавие реферата приводят в переводе на язык реферата;

реферат составляют на часть документа, тогда реферату присваивают заглавие данной части документа на языке реферата;

заглавие документа не отражает содержания документа, тогда реферату присваивают новое заглавие на языке реферата; составляют сводный реферат на несколько документов, тогда реферату присваивают новое заглавие на языке реферата.

В информационных изданиях текст реферата помещают после библиографического описания исходного документа.

В сводных рефератах допускается помещать текст реферата между заглавием реферата и библиографическим описанием исходных документов.

Издательское оформление и расположение рефератов, публикуемых в изданиях, - по ГОСТ 7.4 и ГОСТ 7.5.

Оформление и расположение рефератов на отчеты о НИР - по ГОСТ 7.32.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);

Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.

Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.

Правила выбора цветовой гаммы.

Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.

Существуют не сочетаемые комбинации цветов.

Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.

Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Правила общей композиции.

На полосе не должно быть больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов чего-либо.

Логотип на полосе должен располагаться справа внизу (слева наверху и т. д.).

Логотип должен быть простой и лаконичной формы.

Дизайн должен быть простым, а текст — коротким.

Изображения домашних животных, детей, женщин и т.д. являются положительными образами.

Крупные объекты в составе любой композиции смотрятся довольно неважно. Аршинные буквы в заголовках, кнопки навигации высотой в 40 пикселей, верстка в одну колонку шириной в 600 точек, разделитель одного цвета, растянутый на весь экран — все это придает дизайну непрофессиональный вид.

Не стоит забывать, что на каждое подобное утверждение есть сотни примеров, доказывающих обратное. Поэтому приведенные утверждения нельзя назвать общими и универсальными правилами дизайна, они верны лишь в определенных случаях.

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызвала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным

правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст); цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза; тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем; курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом; если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Звук - звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;

необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным; если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика. Чтобы все материалы слайда воспринимались целостно, и не возникало диссонанса между отдельными его фрагментами, необходимо учитывать общие правила оформления презентации.

Единое стилевое оформление- стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части; все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле; **Содержание и расположение информационных блоков на слайде**

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6); рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда; желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики,

диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга; ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда; логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.