


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональное училище № 48 п.Подгорный»
(ГБПОУ ПУ № 48 п.Подгорный)

**Методические указания
по выполнению самостоятельных работ
по учебной дисциплине
Санитария и гигиена
по профессии СПО
38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

Рассмотрено и одобрено
на заседании предметно –
цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин,
протокол № 1 от « 10 » 08 2021 г.
Председатель ПЦК
 Н.Ю. Елизарьева

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине «Санитария и гигиена» разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Санитария и гигиена» по профессии среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих социально-экономического профиля **38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

Разработчик:
Куприянова Ольга Васильевна, преподаватель ГБПОУ ПУ № 48 п. Подгорный

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению самостоятельной работы к учебной дисциплине **«Санитария и гигиена»** разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессиям среднего профессионального образования: **38.01.02**

Продавец, контролёр-кассир

Цели самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирование практических умений и навыков;
- развитие исследовательских умений;

Рабочей программой дисциплины Санитария и гигиена предусмотрены следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)
- подготовка реферата (компьютерной презентации) по теме «Санитария и гигиена».

В методических указаниях рассмотрены формы, даны рекомендации по самостоятельному выполнению, примерные нормы времени на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы по каждому заданию, рекомендуемая литература (основная и дополнительная), требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы, критерии оценки результатов выполнения самостоятельной работы.

Структурные элементы внеаудиторной самостоятельной работы

- Тема работы
- Задание
- Требования к знаниям, умениям, компетенциям
- Цель задания, указания к выполнению

- Ориентированный объем выполненного задания
- Основные требования к результатам работы
- Срок выполнения задания
- Литература
- Форма контроля выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

При необходимости, если возникли вопросы по выполнению самостоятельной работы или ее оформлению, обучающийся может обратиться за консультацией к преподавателю с учетом его расписания.

Рекомендации:

- следует прочитать общие требования к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- найти в методических указаниях тему внеаудиторной самостоятельной работы.
- выяснить содержание работы и алгоритм, то есть порядок действий при её выполнении.
- в теме уяснить критерии, по которым будет оцениваться внеаудиторная самостоятельная работа.
- обратить внимание при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы на формат выполнения каждой работы.

Самостоятельная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть выполненной лично или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов (актуальные проблемы изучаемой учебной дисциплины, профессионального модуля и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если это учебно-исследовательская работа)
- содержать определенные элементы новизны (если это научно-исследовательская работа).

Требования к оформлению самостоятельной работы:

1. титульный лист;
2. формат страниц - А 4;
3. поля страниц - 2-верхнее и нижнее поле, 3-левое, 1-правое;
4. нумерация страниц, таблиц, формул, рисунков;
5. ссылка на использованные источники;

6. список использованных источников.

Самостоятельная работа может быть представлена в электронном виде.

Самостоятельная работа выполняется в сроки, установленные педагогом в соответствии с графиком учебного процесса.

В случае, когда самостоятельная работа не зачтена, обучающийся обязан переработать ее согласно замечаниям.

Студенты, не выполнившие самостоятельную работу, не допускаются к дифференцированному зачету.

**2.Перечень внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине
«Санитария и гигиена».**

№	Наименование разделов и тем	Тема (содержание) самостоятельной работы	Количество часов	Формируемые компетенции	Формы отчёта
1.	Характеристика микроорганизмов	Конспектирование учебной основной и дополнительной литературы; ответы на вопросы, составленные преподавателем.	2	ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Конспект
2.	Распространение микробов в природе.	Микроорганизмы.	2	ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Таблица
		Заполнение таблицы «Причины и факторы, способствующие развитию микробов. Заполнение таблицы «Способы воздействия на микроорганизмы».	2		
3.	Микрофлора основных пищевых продуктов.	Конспектирование учебной основной и дополнительной литературы; ответы на вопросы, составленные преподавателем. Составление таблицы «Условия размножения микробов, вызывающих порчу продуктов».	2	ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Таблица СанПиН 2.3.5.021–94

4.	Пищевые инфекционные заболевания.	Конспектирование учебной основной и дополнительной литературы; ответы на вопросы, составленные преподавателем.	2	ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Конспект
5.	Пищевые отравления микробного и немикробного происхождения.	Конспектирование учебной основной и дополнительной литературы; ответы на вопросы, составленные преподавателем Подготовка реферата «Пищевые отравления».	6	ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Реферат, презентация, конспект
6.	Личная гигиена и санитарная культура работников торговли.	Составление презентации «Личная гигиена».	7	ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Презентация
7.	Санитарные требования к содержанию предприятий торговли.	Конспектирование учебной основной и дополнительной литературы; ответы на вопросы, составленные преподавателем. Составление презентации «Санитарные требования к предприятиям торговли».		ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Конспект, презентация
8.	Проведение дезинфекции, дератизации, дезинсекции на предприятиях торговли	Конспектирование учебной основной и дополнительной литературы; ответы на вопросы, составленные преподавателем.		ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.- ПК 2.5. ПК 3.3.	Конспект

--	--	--	--	--	--

3. Характеристика и описание заданий

3.1. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- составление электронной презентации;
- конспектирование текста; выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

3.2 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для закрепления систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

3.3 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для формирования умений, компетенций:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение, схем; выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ.

4. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы (правила оформления, порядок защиты)

4.1. Методические рекомендации при написании реферата

Тема: «_____». Титульный лист

Цель реферата: привить студентам навыки самостоятельного исследования той или иной проблемы продажи непродовольственных товаров.

Исходные требования

Выбор темы реферата определяется обучающимся самостоятельно в соответствии с «Перечнем тем рефератов» и утверждается преподавателем.

Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать любую тему реферата, выходящую за рамки «Перечня...», которая, на их взгляд, представляет интерес для исследования, при условии ее предварительного согласования с преподавателем и последующего утверждения.

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, в которой раскрывается суть исследуемой

проблемы. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 5 до 15 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину.

Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
- Основная часть (состоит из глав и под глав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).
- Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
- Список использованных источников.

В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах в виде выступлений.

Защита реферата заключается в кратком изложении проделанной работы и ответах на вопросы преподавателя по указанной теме.

По результатам защиты реферата выставляется оценка за выполненный реферат, которая учитывается при приеме дифференцированного зачета.

4.2. Рекомендации по составлению плана, тезисов, конспектов.

ПЛАН – это краткий перечень основных вопросов, которые рассматриваются в данном тексте. План - может быть, простой/из пунктов/ и сложный или развернутый/пункты с подпунктами/. При составлении плана необходимо:

1. Прочитать название параграфа и вдуматься – о чем пойдет речь.
2. Внимательно прочитать текст с целью общего знакомства с его содержанием.
3. Выяснить значение непонятных или незнакомых слов и выражений.
4. Выделить основные мысли, в соответствии с которыми разделить текст на законченные в смысловом отношении части.
5. Установить соотношение между частями текста.
6. Сформулировать выделенные основные мысли со своими словами в виде пунктов плана.

ТЕЗИСЫ – это кратко сформулированные основные положения текста /краткий ответ на пункт плана/. Сформулировать тезис - значит дать сжатый ответ на вопрос плана, раскрывающий содержание изучаемого материала, и доказательно обосновать его. Тезисы можно сформулировать словами автора текста или своими.

Для составления тезисов необходимо:

- а/ прочитать весь текст,
- б/ выделить основные мысли, идеи, ключевые слова,
- в/ кратко и последовательно изложить их в виде пунктов, носящих характер утверждения.

КОНСПЕКТ – это краткое письменное изложение содержание текста более полное, чем тезисы. Он должен отражать главное содержание

текста, быть полным/не значит – подробным/, по возможности небольшим по объему.

Последовательность действий при составлении конспекта может быть такова:

- а/внимательно прочитать текст;
- б/ мысленно разделить текст на логически законченные части;
- в/ определить, о чем говорится в каждой части, выделить главное;
- г/ выделить трудные для понимания места текста в каждой части и разобраться в них;
- д/ записать кратко содержание каждой части.

4. 3. Рекомендации по созданию презентации.

Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Создание презентации

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point .

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации

- компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
- структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);
- компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);
- время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10— 15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

Подготовленные для представления **доклады** должны отвечать следующим требованиям:

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, переносной экран и проектор.

Оценивание презентации

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;
- доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

Критерии оценки выполнения презентации включают содержательную и организационную стороны, речевое оформление. Количество баллов определяется путем соответствия показателей:

Полное соответствие – 2 балла

Частичное соответствие – 1 балл

Несоответствие – 0 баллов.

Процедура оценивания прекращается, если студент превышает временной лимит презентации.

Условия сертификации: максимальное количество баллов -18 баллов. Положительное заключение о прохождении процедуры сертификации дается, если суммарный балл достигает порога 10 баллов.

Консультирование студентов

Студент в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация;

5. Оценка выполнения самостоятельной работы (шкала распределения баллов)

Зачет ставиться в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена графическая работа, выполнены требования к оформлению отчета и срокам его сдачи.

Незачет ставиться, если студент не справился с заданием (выполнено менее 50% задания варианта), нераскрыто основное содержание вопросов,

имеются грубые ошибки в выполнении графической части задания, а также работа выполнена самостоятельно.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

4. Оценка выполнения самостоятельной работы (шкала распределения баллов)

Зачет ставится в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена графическая работа, выполнены требования к оформлению отчета и срокам его сдачи.

Незачет ставится, если студент не справился с заданием (выполнено менее 50% задания варианта), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении графической части задания, а также работа выполнена самостоятельно.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное время (зачет, экзамен).

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;

- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему,
- предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.
- ошибки в выполнении графической части задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

В качестве видов контроля предусмотрено:

6. Литература (основная и дополнительная)

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основные источники:

И. Б. Леонова Санитария и гигиена на предприятиях торговли М.Академия 2015 стр.128

Дополнительные источники:

Л.П. Черникова Санитария и гигиена в торговле Ростов-на-Дону Феникс 2009

Матюхина З.П. Основы физиологии питания, микробиологии, гигиены и санитарии: учебник. – М.: Академия, 2009. – 256с

Нормативные документы:

ГОСТ Р 51047-97 «Продукты пищевые. Информация для потребителя».

Санитарные правила и нормы. Продовольственное сырье и пищевые продукты. М.: Академия, 2016 – 192с